
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ

П 04.00.03-15

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ
ОТЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

П 04.00.03-15

**Лермонтов
2015**

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом ГБПОУ
ЛРМК
28 августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях отчисления, перевода и восстановления
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях отчисления, перевода и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» (далее – образовательная организация, Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых документов, в числе которых:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28; 30; 34; 43; 53; 58; 61; 62);

Федеральный Закон Российской Федерации от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего

образования с платного обучения на бесплатное» в редакции Приказа Минобрнауки России от 25.09.2014 N 1286;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «По вопросу об отчислении обучающихся» №АК-2655/05 от 15.09.2015 г.;

Решение координационного совещания по обеспечению правопорядка в Ставропольском крае при Губернаторе Ставропольского края от 19 декабря 2013 года, утвержденного распоряжением Губернатора Ставропольского края от 30 декабря 2013 года № 967-р;

Устав ГБПОУ «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» и другие локальные нормативные акты Колледжа.

1.3. Содержание разделов данного Положения опирается на следующие нормативные пункты и понятия:

согласно статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ:

«Обучающимся предоставляются академические права:

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании.»

согласно части 11 статьи 58 Федерального закона №273-ФЗ:

«Обучающийся, не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана - обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности»

согласно части 2 ст. 58 Федерального закона №273-ФЗ:

«Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин»

согласно статьи 43 Федерального закона №273-ФЗ:

«За неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из колледжа».

согласно Письму Минобрнауки РФ от 15.09.2015 г., «обучающийся может быть отчислен за неуспеваемость только в следующем случае: обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, организацией были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности, обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки»

согласно статьи 62 Федерального закона №273-ФЗ:

«лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.»

1.4 Целью настоящего Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедуры отчисления, восстановления, перевода обучающихся.

За восстановление, прием для продолжения обучения после отчисления, в том числе и из другой образовательной организации, перевод с одной образовательной программы или формы обучения на другую и из одной профессиональной образовательной организации в другую, плата не взимается.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются директором колледжа и/или Педагогическим советом колледжа в соответствии с законодательством об образовании.

1.5. Возникновение, приостановление и прекращение образовательных отношений в колледже регламентированы локальным нормативным актом Колледжа: «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБПОУ «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

2. Отчисление обучающегося

2.1. Обучающийся может быть отчислен из Колледжа:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно по основаниям, установленным [частью 2](#) статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- в порядке перевода в другую образовательную организацию;
- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом на военную службу;
- как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана при нарушении установленных сроков ликвидации академической задолженности;
- как не приступивший к занятиям после академического отпуска;
- в случае признания по решению суда виновным в совершении преступления (при исключении возможности продолжения обучения);
- совершение обучающимся преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности;
- за грубое, хотя бы и однократное, нарушение требований Устава или Правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа;
- за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- в связи с расторжением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- в связи со смертью;
- в связи с нарушением порядка и условий оплаты обучения (для обучающихся, получающих платные образовательные услуги).

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе студента или родителей (законных представителей) по приказу директора Колледжа:

- по собственному желанию студента или родителей (законных представителей);

- в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Колледжа (на основании решения Педагогического совета) в случае:

- применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;
- совершение студентом преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности;
- установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Колледж;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) студента.

2.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

2.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного студента перед Колледжем.

2.6. Отчисление несовершеннолетнего студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к студенту мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа, об отчислении студента из Колледжа.

2.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) осуществляется на основании личного заявления студента или родителей (законных 5 представителей), которое рассматривается в течение 10 дней директором Колледжа. В приказе указывается дата отчисления студента из Колледжа.

2.9. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных

образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Колледжа, об отчислении студента из Колледжа. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления (даты проведения сторонами взаиморасчетов и подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ).

2.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.

2.11. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу.

3. Восстановление для обучения в колледже

3.1. Лицо, отчисленное из Колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Восстановление лица для обучения в Колледже, отчисленного из колледжа по инициативе колледжа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, производится в течение пяти лет после отчисления из колледжа, при наличии свободных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено (с учетом пройденных дисциплин, междисциплинарных курсов), как правило, в начале учебного семестра.

3.3. Восстановление указанных в пунктах 3.1 и 3.2 лиц производится по результатам аттестации.

3.4. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности.

3.5. Студент, отчисленный из колледжа по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает медицинскую справку о возможности возобновления обучения.

3.6. Восстановление студентов для прохождения итоговых аттестационных испытаний осуществляется приказом директора колледжа в срок не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационных испытаний

3.7. Студент может быть восстановлен на любой курс Колледжа при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм итогового контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом.

3.8. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации академической задолженности находится в компетенции заместителя директора по учебной работе.

3.9. Восстановление студентов для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

3.10. Работник, ответственный за ведение и оформление личных дел студентов, продолжает ведение личного дела студента, оформленного ранее, в которое вкладываются:

- выписка из приказа о восстановлении в число студентов;
- заявление о восстановлении;
- справка об обучении;
- документ об образовании;
- ведомость сдачи разницы в учебных планах.

3.11. Обучающийся, восстанавливающийся в колледж, пишет на имя директора колледжа заявление, получает визу заведующего учебной частью и заместителя директора по учебно-методической работе, в соответствии с которой устанавливается основа обучения (за счет бюджета или по договору на оказание платных образовательных услуг), курс и группа. Восстановление обучающегося производится приказом директора колледжа.

4. Порядок восстановления в колледж лиц, ранее отчисленных из других образовательных организаций

4.1. Вопрос о восстановлении в число студентов Колледжа лиц, ранее прервавших обучение в другой образовательной организации, рассматривается специально созданной комиссией по восстановлению и переводу, возглавляемой заместителем директора по учебно-методической работе.

4.2. При положительном решении комиссии и ликвидации академической задолженности, студент допускается к занятиям на соответствующем курсе на основании приказа директора.

4.3. Восстанавливающиеся из других образовательных организаций предоставляют в учебную часть колледжа следующие документы:

- заявление о восстановлении;

- справку об обучении или периоде обучения;
- документ об образовании;
- копию приказа (выписку из приказа) о зачислении студента, в которой указывается специальность, форма обучения и основа обучения.

4.4. Заведующий учебной частью выдает студенту ведомость для сдачи разницы в учебных планах. В случае успешной сдачи разницы в учебных планах в установленные сроки и при положительном решении вопроса о восстановлении комиссией, секретарь учебной части готовит проект приказа о зачислении.

Работник, ответственный за ведение и оформление личных дел студентов, формирует личное дело студента; студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

5. Перевод обучающихся

5.1. Положение регламентирует:

перевод студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных учреждениях или в подразделениях высших учебных заведений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования), в Колледж;

перевод студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования в высших учебных заведениях, в Колледж;

перевод студентов Колледжа с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую;

перевод студентов колледжа в другую образовательную организацию.

5.2. Перевод студента может осуществляться как на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучается в исходной образовательной организации, так и на другие специальности среднего профессионального образования и форму обучения по желанию и при наличии вакантных мест.

5.3. Общая продолжительность обучения обучающегося на местах, финансируемых за счет средств государственного бюджета, не должна более чем на один год превышать срока, установленного учебным планом Колледжа для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения). Исключения могут быть допущены только для

определенной категории лиц (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем колледжа.

5.4. Количество мест для перевода, финансируемых за счет средств краевого бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе. При отсутствии мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной образовательной программе, финансируемой за счет средств краевого бюджета, Колледж вправе предлагать обучающемуся переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе.

5.5. Процедура перевода обучающегося из другой образовательной организации в колледж.

Обучающийся, желающий перевестись в колледж, обращается в учебную часть с личным заявлением на имя директора. К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки, заверенная исходной образовательной организацией (впоследствии она сверяется со справкой об обучении), выписки из приказа о зачислении студента, в которой указывается специальность, форма обучения и основа обучения.

Заместитель директора по учебно-методической работе (заведующий учебной частью) проводит аттестацию обучающегося путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки и собеседования.

Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовые работы и т.д.) не могут быть зачтены обучающемуся, то его зачисление осуществляется с условием последующей ликвидации разницы в учебных планах.

При положительном решении вопроса о переводе, колледж выдает обучающемуся гарантийное письмо (справку) за подписью заместителя директора по учебно-методической работе.

Обучающийся представляет указанное письмо (справку) в исходную образовательную организацию, а также письменное заявление об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему справки об обучении и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательную организацию.

Приказ о зачислении обучающегося в колледж в связи с переводом издается после получения документа об образовании и справки об обучении, (заместитель директора по учебной работе или заведующей учебной частью проверяет соответствие копии зачетной книжки справке об обучении), которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов директор Колледжа имеет право распоряжением допустить обучающегося к занятиям.

В приказе о зачислении делается запись: «зачислен в порядке перевода из образовательной организации ..., на специальность (направление) ... , на ... курс, на .. форму обучения».

В колледже формируется и ставится на учет новое личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, справка об обучении, документ об образовании и выписка из приказа (копия приказа) о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. Обучающемуся выдается зачётная книжка. В зачётную книжку в соответствии с Приказом о перезачете зав. учебной частью заносятся все учебные дисциплины, которые зачитываются обучающемуся до курса и семестра, на который он восстанавливается. При этом наименование дисциплин и количество аудиторных часов должно соответствовать действующему в колледже учебному плану.

5.6. В случае перевода обучающегося из колледжа в другую образовательную организацию на основании представленной справки из данной образовательной организации (оригинала) и заявления обучающегося (законного представителя), в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об отчислении с формулировкой: «отчислен в связи с переводом в образовательную организацию».

Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему на руки (законному представителю) или лицу, имеющему доверенность установленной формы, документ об образовании. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная колледжем, и приказ об отчислении или выписка из приказа об отчислении, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

5.7. Порядок перехода обучающегося с одной основной образовательной программы по специальности на другую, в том числе с изменением формы обучения, внутри колледжа.

Переход осуществляется по заявлению обучающегося (законного представителя) на имя директора колледжа после предварительного визирования заявления заведующим учебной частью и заместителем директора по учебно-методической работе. Издаётся приказ о переводе обучающегося на другую специальность с формулировкой: «переведен с ... курса обучения по специальности ...на ...курс и форму обучения по специальности...».

В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучающегося по сдаче академической разницы. Индивидуальный план определяется заместителем директора по учебно-методической работе. Выписка из приказа (копия приказа) вносится в личное дело обучающегося.

Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные учебной частью, а также делается запись о сдаче разницы в учебных планах.

Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»