



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЛРМК
М. Н. Тарасенко
«29» августа 2016 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Лермонтовский региональный многопрофильный колледж»
на 2016-2017 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|--|---|--|-----------------------|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов | | | |
| 1.1.1. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБПОУ «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж», подлежащих проверке на коррупционную составляющую | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ | в течение года |
| 1.1.2. | Проведение анализа на коррупционную составляющую проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБПОУ ЛРМК | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ | постоянно |
| 1.1.3. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ | по мере необходимости |
| 1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование механизма руководства структурными подразделениями | | | |
| 1.2.1. | Издание приказа о назначении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГБПОУ ЛРМК в 2016-2017 учебном году | Тарасенко М.Н., директор ГБПОУ ЛРМК | август 2016 г. |
| 1.2.2. | Проведение оценки должностных обязанностей административных и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Скиндер Т.И., инспектор по кадрам | постоянно |
| 1.2.3. | Усиление персональной ответственности административных и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Тарасенко М.Н., директор ГБПОУ ЛРМК | постоянно |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|
| 1.2.4. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, Педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР Пихурова Г.М., заместитель директора по УВР | в течение 2016-2017 учебного года |
| 1.2.5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Тарасенко М.Н., директор ГБПОУ ЛРМК | по факту выявления |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1.1. | Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБПОУ ЛРМК | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Светличный Андрей Александрович, программист | постоянно |
| 2.1.2. | Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа, информирование директора о выявленных фактах коррупции | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.1.3. | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции | Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов | | | |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Зинченко Л.И., контрактный управляющий | постоянно |
| 2.2.2. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров. | Зинченко Л.И., контрактный управляющий | постоянно |
| 2.2.3. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств. | Лысенко Т.М., главный бухгалтер | постоянно |
| 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов | | | |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного использования | Лысенко Т.М., главный бухгалтер; Демяшкин А.П., заместитель директора по АХЧ | постоянно |
| 2.3.2. | Организация систематического контроля за | Демяшкин А.П., | постоянно |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------------|
| | выполнением работ по проведению ремонта в колледже | заместитель директора по АХЧ | |
| 2.3.3. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа | Лысенко Т.М., главный бухгалтер | постоянно |
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе образования | | | |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа | Волков Ю.П., заместитель директора по УПР | постоянно |
| 2.4.2. | Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в составе экзаменационных, конкурсных и экспертных комиссий, членство в жюри | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.4.3. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования») | Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | декабрь 2016-2017 учебного года |
| 2.4.4. | Создание единой системы оценки качества образования: -организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР; -независимая экспертиза оценки качества образования работодателями; -статистические наблюдения; -самообследование деятельности колледжа; -экспертиза содержания образовательных программ; - информирование учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР; Акульчик И.П., зав. отделением; Таева Л.Н., зав. отделением | постоянно |
| 2.4.5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. | Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Таева Л.Н., зав. отделением | постоянно |
| 2.4.6. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Волков Ю.П., заместитель директора по УПР | постоянно |
| 2.4.7. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.4.8. | Усиление контроля за обоснованностью | Лысенко Т.М. | постоянно |

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------------|
| | предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже | главный бухгалтер | |
| 2.4.9. | Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ | постоянно |
| 2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ ЛРМК | | | |
| 2.5.1. | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ | постоянно |
| 2.5.2. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Волков Ю.П., заместитель директора по УПР | по мере необходимости |
| 2.5.3. | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений | Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | в течение 2016-2017 учебного года |
| 2.5.4. | Информирование работников, обучающихся и родителей о возможности обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.5.5. | Анализ и обобщение обращений работников и обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.5.6. | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, в том числе на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже | Тарасенко М.Н., директор ГБПОУ ЛРМК | постоянно |
| 2.5.7. | Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже | Тарасенко М.Н., директор ГБПОУ ЛРМК | ежеквартально |
| 2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению участников образовательного процесса | | | |
| 2.6.1. | Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов образовательной деятельности в целях повышения правовой культуры, | Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ; Волков Ю.П., заместитель | в течение 2016-2017 |

| | | | |
|--------|--|---|-----------------------------------|
| | формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям | директора по УПР; Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | учебного года |
| 2.6.2. | <p>Организация образовательной деятельности в колледже:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация в ходе изучения учебных дисциплин тем антикоррупционной направленности; - осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключающего коррупционные составляющие (подготовленность преподавателей к учебным занятиям, выполнение ими индивидуальных планов работы, организация самостоятельной работы студентов, текущая оценка успеваемости); - контроль организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, ликвидации академической задолженности с целью установления фактов и проверки сведений о нарушениях норм и правил образовательного процесса; - проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности методов контроля знаний, соблюдения графиков ликвидации академической задолженности, с целью оценки результатов деятельности преподавателя за год | <p>Джантотаева Э.Ю., заместитель директора по УР и ПМ;</p> <p>Волков Ю.П., заместитель директора по УПР;</p> <p>Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР;</p> <p>Акульчик И.П., зав. отделением;</p> <p>Тааева Л.Н., зав. отделением</p> | в течение 2016-2017 учебного года |
| 2.6.3. | Проведение заседаний Студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения | Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР | два раза в течение учебного года |
| 2.6.4. | Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: тематические классные часы, книжные выставки | Иванова Т. Ю., заместитель директора по УВР; Игнатенко В.В., заведующий библиотекой | в течение 2016-2017 учебного года |
| 2.6.5 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Пихурова Г.М., заместитель директора по УВР; Игнатенко В.В., заведующий библиотекой | 9 декабря 2016 года |